



BILANZBUCHHALTER m/w/d

mit Schwerpunkt Konsolidierung, in Vollzeit

Die Charleston Gruppe ist ein privates Unternehmen im Bereich der stationären und ambulanten Versorgung älterer sowie hilfebedürftiger Menschen, die professionelle Unterstützung benötigen. Charleston gibt rund 4.200 Pflegebedürftigen an 47 Standorten ein Zuhause und hat noch einiges mehr zu bieten.

Ihre Aufgaben:

- Aktive, termingerechte, Erstellung und Plausibilisierung des monatlichen Konzernabschlusses
- Konsolidierung für ca. 70 Gesellschaften nach HGB und IFRS durchführen
- Erstellen des Berichtspackages und Zusammenarbeit mit der italienischen Muttergesellschaft
- Koordinierung der Steuerthemen mit den Steuerberatern
- Zusammenarbeit mit den Wirtschaftsprüfern
- Goodwillberechnungen durchführen
- Bearbeiten der Anfragen von amtlichen Statistiken
- Projektleitung im Rechnungswesen
- Unterstützung beim Monatsabschluss

Ihr Profil:

- Wirtschaftswissenschaftliches Studium oder kauf. Ausbildung mit Weiterbildung Bilanzbuchhalter international (IHK)
- Erfahrung in der Konsolidierung oder Prüfung von Konzernabschlüssen
- Sehr gute Englischkenntnisse
- Fundierte IFRS und HGB-Kenntnisse
- Sehr gute Excel-Kenntnisse und idealerweise Erfahrung mit einem Konsolidierungstool z.B. Lucanet
- Belastbarkeit und hohe Einsatzbereitschaft
- Hands-on Mentalität und „der Blick fürs Wesentliche“, Eigeninitiative, Eigenständigkeit sowie Flexibilität

Unser Angebot:

- Unbefristeter Arbeitsvertrag und attraktives Gehalt
- Flache Hierarchien in einem motivierten Team
- Weitere attraktive Benefits

Kommen Sie in unser Team!

bewerbungen@charleston.de

Charleston Holding GmbH

Herr Dieter Sauerwein, Leitung Personalmanagement

Hiebelerstraße 29 · 87629 Füssen

Tel: 08362 505820 · www.charleston.de



Charleston

Wohn- und Pflegezentren